УТВЕРЖДАЮ
Директор МУК «КПЦ «Дубровицы»
_____ Е.А. Петраков
05 октября 2026 г.
приказ № 66-А

Положение
«О порядке льготного посещения при оказании платных услуг в Муниципальном учреждении культуры «Культурно-просветительский центр «Дубровицы»»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке льготного посещения при оказании платных услуг (далее – Положение) в Муниципальном учреждении культуры «Культурно-просветительский центр «Дубровицы» (далее – Учреждение) разработано в соответствии со ст. 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» и Постановлением Администрации Городского округа Подольск от 09.10.2026 № 3423-П «Об утверждении Порядка установления льгот муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету по культуре, туризму и молодёжной политике Администрации Городского округа Подольск при оказании платных услуг»,

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части предоставления льгот при оказании платных услуг.

1.3. Решения о предоставлении льгот, об их видах и размерах принимается Учреждением самостоятельно ежегодно при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, в соответствии с уставной деятельностью

1.4. В МУК «КПЦ «Дубровицы» информация о льготах размещается на информационном стенде и на официальном сайте.

Раздел 2. Льготы, предоставляемые при посещении клубных формирований

2.1. Перечень категорий граждан, имеющих льготы по оплате занятий в Клубный формированиях Учреждения на сезон сентябрь-июнь 2026-2027 гг. указаны в Приложении № 1.

2.2. Все документы, необходимые для предоставления льготы, Заявитель предоставляет по адресу Учреждения в течении 5 рабочих дней после подачи заявления на посещения клубного формирования или при подаче в Государственной информационной системе «Единая платформа

записи в кружки Домов культуры Московской области» указывает на наличие льготы и прикрепляет документы, подтверждающие право на льготу.

Льготной категории граждан предоставляется возможность подтверждения льготного статуса гражданина с использованием альтернативного способа - сервиса «Цифровой ID» (QR-код).

2.3 В коллективах устанавливается квота не более 20% от общего числа участников клубного формирования. Квота может быть увеличена на усмотрение руководителя клубного формирования и по согласованию с администрацией Учреждения.

2.4. В клубных формированиях, где руководитель получает оплату по установленному трудовым договором проценту от дохода клубного формирования льгота предоставляется только по согласованию с руководителем клубного формирования.

2.5. Льготы на посещение клубных формирований, осуществляющих свою деятельность на платной основе, предоставляется на творческий сезон с сентября по июнь.

2.6. При наличии нескольких оснований для предоставления льготы, льгота предоставляется только по одному основанию.

2.7. Льгота предоставляется для посещения не более двух клубных формирований.

Раздел 3. Льготы, предоставляемые при посещении культурно-массовых мероприятий

3.1. Перечень категорий граждан, имеющих льготы при посещении культурно-массовых мероприятий Учреждения на сезон сентябрь-июнь 2026-2027 гг. указаны в Приложении № 1.

3.2. Подтверждение право на льготы, Заявитель предоставляет через «Цифровой ID» (QR-код) ответственному от Учреждения при оформлении билета.

3.3. Льготы распространяются на все культурно-досуговые мероприятия, а также иные мероприятия, проводимые в соответствии с уставной деятельностью, организатором которых выступает Учреждение, за исключением Новогодних представлений.

3.4. Льготы не распространяются на посещение коммерческих платных мероприятий и других коммерческих культурно-зрелищных мероприятий, организуемых сторонними юридическими и физическими лицами с использованием материально-технической базы Учреждения, в которых Учреждение выступает партнером, а также на Новогодние представления, организатором которых выступает Учреждение.

3.5. Учреждение может предоставлять льготы на коммерческие мероприятия отдельным категориям граждан по договоренности с партнерами. Категории граждан и размер льготы определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется в служебной записке, которую подписывает директор Учреждения.

Раздел 4. Порядок посещения учреждения льготными категориями граждан культурно-массовых мероприятий

4.1. Льготное посещение Учреждения отдельными категориями граждан может осуществляться группами и индивидуально (самостоятельно).

4.2. Посещение Учреждения детьми-инвалидами, детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей группами:

4.2.1. Руководитель учреждения, законный представитель (мать, отец и т.д.) организации, патронатная семья, семья опекунов, попечителей или приемная семья, в которой на воспитании дети-инвалиды, дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей за неделю до проведения мероприятия в Учреждении лично предоставляют заявку на имя директора Учреждения с указанием наименования планируемого для посещения мероприятия, даты и времени посещения мероприятия, количества детей и сопровождающих в группе, должности, фамилии, имени и отчества лиц, ответственных за посещение. Максимальное количество детей в группе не должно превышать 10 (десять) человек.

4.2.2. Директор Учреждения рассматривает заявку и дает согласие или отказывает в посещении. Основанием для отказа может являться:

- продажа всех билетов предварительно;
- отсутствие или несвоевременное (неполное) предоставление документов, подтверждающих право на использование льготы.

4.2.3. При согласовании посещения мероприятий, директор Учреждения издает соответствующий приказ и доводит его до сведения ответственного за проведение мероприятия, а также сообщает о дате и времени посещения группой мероприятия.

4.2.4. Ответственность за безопасность жизни и здоровья детей-инвалидов, детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей при посещении Учреждения несет руководитель группы, указанный в заявке.

4.2.5. Допускается посещение Учреждения одновременно несколькими группами.

4.3. Посещение Учреждения детьми-инвалидами и детьми-сиротами до 14 лет допускается только в сопровождении законного представителя, с предъявлением документа, подтверждающего статус ребенка-инвалида, ребенка-сироты и законного представителя.

Приложение №1
к Положению о порядке льготного
посещения при оказании платных
услуг в Муниципальном учреждении культуры
«Культурно-просветительский центр «Дубровицы»

Перечень категорий граждан, имеющих льготы по оплате при посещении клубных формирований и культурно-досуговых мероприятий по билетам МУК «КПЦ «Дубровицы» (концертов, представлений, спектаклей и др.)

№	Категории льготников	Величина (размер) льготы	Перечень предоставляемых документов
1.	Дети-инвалиды	Освобождаются от оплаты	1. Свидетельство о рождении. 2. Справка государственной службы медико-социальной экспертизы (МСЭК) об установлении инвалидности./Цифровой ID 3. Заключение МСЭК об отсутствии противопоказаний к обучению по специальности
2.	Инвалиды I, II, III группы	Освобождаются от оплаты	1. Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность. 2. Справка государственной службы медико-социальной экспертизы (МСЭК) об установлении инвалидности./Цифровой ID 3. Заключение МСЭК об отсутствии противопоказаний к обучению по специальности
3.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	Освобождаются от оплаты	1. Свидетельство о рождении. 2. Документ, подтверждающий отсутствие родителей (свидетельство о смерти, решение суда о лишении родительских прав, решение суда о признании родителей умершими и т.д.). 3. Справка из органов социальной защиты./ Цифровой ID
4.	Участники СВО и члены семей участников СВО	Освобождаются от оплаты	1. Свидетельство о рождении, Паспорт Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность 2. Справка о подтверждении факта участия в СВО/ Цифровой ID
5.	Дети и внуки сотрудников Учреждения	50%	1. Справка с места работы 2. Свидетельство о рождении
6.	Ветераны ВОВ и ветераны боевых действий	Освобождаются от оплаты	1. Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность. 2. Удостоверение ветерана./ Цифровой ID

7.	Дети из семей, потерявших кормильца	50%	1. Свидетельство о рождении. 2. Документ, подтверждающий отсутствие родителей (свидетельство о смерти, решение суда о лишении родительских прав, решение суда о признании родителей умершими и т.д.).
8.	Дети из многодетных семей со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленного в Московской области на душу населения	50%	1. Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность. 2. Удостоверение многодетной матери (отца) Московской области./ Цифровой ID 3. Справка о доходах родителей (с места работы или из Центра занятости населения) 4. Справка из органа социальной защиты на получение льготы.
9.	Дети родителей – инвалидов	50%	1. Свидетельство о рождении. 2. Справка государственной службы медико-социальной экспертизы (МСЭК) об установлении инвалидности./Цифровой ID
10.	Дети, имеющие единственного родителя, постоянно зарегистрированные в Городском округе Подольск со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленного в Московской области на душу населения	50%	1. Свидетельство о рождении 2. Удостоверение многодетной матери (отца) Московской области./ Цифровой ID 3. Справка о доходах родителей (с места работы или из Центра занятости населения) 4. Справка из органа социальной защиты о факте получения пособия на ребенка/детей.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ, ТУРИЗМУ
И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
Муниципальное учреждение культуры
«Культурно-просветительский центр «Дубровицы»

П Р И К А З

12 октября 2026г. **№** 66-А

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Положения «О порядке льготного посещения при оказании платных услуг в МУК «КПЦ «Дубровицы»

На основании Постановления Администрации Городского округа Подольск от 09.10.2026г. № 3423-П «Об утверждении Порядка установления льгот муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету по культуре, туризму и молодёжной политике Администрации Городского округа Подольск при оказании платных услуг»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке льготного посещения при оказании платных услуг в Муниципальном учреждении культуры «Культурно-просветительский центр «Дубровицы».

2. Считать утратившим силу Положение «О порядке льготного посещения при оказании платных услуг в МУК «КПЦ «Дубровицы» от 25.08.26г.

3. Ввести в действие с 12 октября 2026 года новое Положение «О порядке льготного посещения при оказании платных услуг в Муниципальном учреждении культуры «Культурно-просветительский центр «Дубровицы.

4. Возложить ответственность за предоставление и оформление документов на предоставление льгот на заместителя директора по развитию Васильеву А.Ю.

5. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте МУК «КПЦ «Дубровицы».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение:

1. Положение «О порядке льготного посещения при оказании платных услуг в Муниципальном учреждении культуры «Культурно-просветительский центр «Дубровицы» от 12.10.2026г.

2. Перечень категорий граждан, имеющих льготы по оплате при посещении клубных формирований и культурно-досуговых мероприятий по билетам МУК «КПЦ «Дубровицы» (концертов, представлений, спектаклей и др.).

Директор **Е.А.Петраков**

С приказом ознакомлен:

_____ Васильева А.Ю.